Aika 30.11.2026, klo 13:00

Paikka Syke-kokoustila, FM 2

Käsiteltävät asiat

§ 86 Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

§ 87 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 88 Kameravalvonta asiakkaan kotona asiakkaan tai omaisen toimesta

§ 89 Toimitilaohjelma 2026-2030, tilannekatsaus

§ 90 Fyysisen ergonomian huomioiminen kotiin vietävissä palveluissa

§ 91 Työsuojelutoimikunnan kokousaikataulut vuodelle 2027

§ 92 Tiedoksi asiat

§ 93 Tiedotettavat asiat

Osallistujat

Matti Syrjä, puheenjohtaja
Terhi Lehtonen, sihteeri
Hanna-Maria Grann
Kati Haapaniemi
Outi Hakkarainen
Mari Kalliomäki
Henriikka Keskinen
Päivi Kestilä
Maarit Kivimäki
Taru Kotiniitty
Ilmari Kuokkanen
Kaija Leino
Anni Långsjö
Paula Majuri
Minna Malkamäki
Tiina Mäki
Johanna Nevala
Sini Nurmi
Ritva Nurmilo
Anu Nyman
Tytti Oksanen
Karoliina Peltonen
Taru Rahkonen
Ari Ranta
Tiina Rokka
Tuukka Salkoaho
Taina Siemek-Laakkonen
Marko Siirtola
Aija Tuimala
Taina Virsula
Jussi Virtanen

§ 86
Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

§ 87
Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa Tiina Mäki ja Johanna Nevala. Varalla Sini Nurmi ja Ritva Nurmilo.

Työsuojelutoimikunta, § 38,09.06.2025
Työsuojelutoimikunta, § 41,27.04.2026
Työsuojelutoimikunta, § 88, 30.11.2026

§ 88
Kameravalvonta asiakkaan kotona asiakkaan tai omaisen toimesta

13588/2025

Työsuojelutoimikunta, 09.06.2025, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:
Minna Kuusela, VASTAAVA SOSIAALIHUOLLON JOHT., minna.kuusela@pirha.fi

Lain mukaan asiakkaan tai omaisen suorittamaa kameravalvontaa asiakkaan kotona ei voida kieltää, jolloin kameravalvonnasta ei voida virallisesti sopia eikä määrätä. Työntekijä ei voi kieltäytyä työskentelemästä kodissa, jossa hänen työtään kuvataan. Työntekijä ei kuulu asiakkaan kotona työskennellessään kotirauhan piiriin eikä asiakkaan tai omaisen suorittamassa kameravalvonnassa ole kyse salakatselusta tai -kuuntelusta.

Ehdotus
Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä tiedoksi asian kameravalvonnasta asiakkaan kotona asiakkaan tai omaisen toimesta.

Päätös
Työsuojelutoimikunta päätti merkitä tiedoksi asian kameravalvonnasta asiakkaan kotona asiakkaan tai omaisen toimesta. Keskustelun perustella sovittiin, että asia selvitetään uudelleen etenkin esityksen kohdan "Työntekijä ei voi kieltäytyä työskentelemästä kodissa, jossa hänen työtään kuvataan". Työsuojeluvaltuutetut Sini Nurmi ja Johanna Nevala toivat esille kantansa, jonka mukaan työnantajan on työsuojelulain nojalla ryhdyttävä toimenpiteisiin välttääkseen työntekijän kuormitusta, joko vähentämällä tai poistamalla kuormituksen lähde. Jatkoselvityksen yhteydessä kartoitetaan myös muiden hyvinvointialueiden toimintaohjeita. Kun asiaa on valmistelu pidemmälle, otetaan se loppuvuodesta uudelleen työsuojelutoimikunnan käsittelyyn.

Työsuojelutoimikunta, 27.04.2026, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:
Mari Kalliomäki, KOORDINOIVA TYÖSUOJELUPÄÄLLIKK, mari.kalliomaki@pirha.fi

Asiakkaalla on oikeus nauhoittaa kotirauhan piirissä tapahtumia, tilanteita, keskusteluja tai hoitotoimenpiteitä, joihin hän itse osallistuu. Läheinen tai muu sivullinen voi nauhoittaa asiakkaan kotona vain asiakkaan suostumuksella. Kuvattua materiaalin käytöstä määritellään lainsäädännössä. Salakatselu ja salakuuntelu sekä yksityiselämää loukkaava tiedon levittäminen on asianomistajarikos, mutta työnantajalla on itsenäinen oikeus tehdä rikosilmoitus työntekijään työajalla

kohdistuvasta rikoksesta. Kuvaaminen ei ole aina työntekijälle haitallista, vaan sen avulla on mahdollista todentaa miten asiakkaan kotona ammattihenkilöt toimivat. On kuitenkin huomioitava, että kuvaaminen voi aiheuttaa henkilöstölle psykososiaalista kuormitusta, joka tulee määritellä työturvallisuusriskeissä. Työnantajaa velvoittaa työturvallisuuslain yleinen huolehtimisvelvollisuus työntekijöiden turvallisuudesta ja terveydestä. Kotiin vietävissä palveluissa suositellaan asiakassuhteen alussa käytävän keskustelun kuvaamisesta, tilanteiden nauhoittamisesta tai mahdollisesta kotona olevasta kameravalvonnasta. Keskeisiä asioita keskustelussa on muun muassa mihin tarkoitukseen kuvattua tai nauhoitettua materiaalia käytetään, miten toimitaan jos materiaalia halutaan jakaa muille, miten kuvaaminen vaikuttaa henkilöstön työolosuhteisiin sekä kuormittumiseen.

Kuvaamiseen ja kameravalvontaan kotiin vietäviin palveluihin on laadittu Pirkanmaan hyvinvointialueen toimintoja koskeva ohje, jonka tarkoitus on selkeyttää niin asiakkaan, työntekijän ja työnantajan oikeuksia sekä velvollisuuksia.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä ohjeen tiedoksi ja antaa tarvittaessa lausunnon ohjeesta Hoitohenkilöstön kuvaaminen ja kameravalvonta kotiin vietävissä palveluissa.

Kokouskäsittely
Kuultiin asiantuntijana koordinoivaa työsuojelpäällikkö Mari Kalliomäkeä.

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko pykälän käsittelyn jälkeen.

Päätös
Työsuojelutoimikunta merkitsi ohjeen tiedoksi. Päätettiin viedä ohje sote-johtoryhmän kautta palvelutuotantoon, joka miettii tarkemmin linjakohtaista ohjeistusta. Asia päätettiin käsitellä uudelleen työsuojelutoimikunnassa syksyllä 2026.

Työsuojelutoimikunta, 30.11.2026, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:
Anu Nyman, KOORDINOIVA HLÖSTÖPÄÄLLIKKÖ, anu.nyman@pirha.fi

Liitteet

1 Henkilökunnan kuvaaminen ja kameravalvonta kotiin vietävissä palveluissa, esitys

Asiakkaalla on oikeus nauhoittaa kotirauhan piirissä tapahtumia, tilanteita, keskusteluja tai hoitotoimenpiteitä, joihin hän itse osallistuu. Läheinen tai muu sivullinen voi nauhoittaa asiakkaan kotona vain asiakkaan suostumuksella. Kuvattua materiaalin käytöstä määritellään lainsäädännössä. Salakatselu ja salakuuntelu sekä yksityiselämää loukkaava tiedon levittäminen on asianomistajarikos, mutta työnantajalla on itsenäinen oikeus tehdä rikosilmoitus työntekijään työajalla kohdistuvasta rikoksesta. Kuvaaminen ei ole aina työntekijälle haitallista, vaan sen avulla on mahdollista todentaa, miten asiakkaan kotona ammattihenkilöt toimivat. On kuitenkin huomioitava, että kuvaaminen voi aiheuttaa henkilöstölle psykososiaalista kuormitusta, joka tulee arvioida työturvallisuusriskeissä sekä määrittää toimet riskin alentamiselle ellei sen poistaminen ole mahdollista.

Työnantajaa velvoittaa työturvallisuuslain yleinen huolehtimisvelvollisuus työntekijöiden turvallisuudesta ja terveydestä. Kotiin vietävissä palveluissa

suositellaan asiakassuhteen alussa käytävän keskustelun kuvaamisesta, tilanteiden nauhoittamisesta tai mahdollisesta kotona olevasta kameravalvonnasta. Keskeisiä asioita keskustelussa on muun muassa mihin tarkoitukseen kuvattua tai nauhoitettua materiaalia käytetään, miten toimitaan jos materiaalia halutaan jakaa muille, miten kuvaaminen vaikuttaa henkilöstön työolosuhteisiin sekä kuormittumiseen.

Kuvaamiseen ja kameravalvontaan kotiin vietäviin palveluihin on laadittu Pirkanmaan hyvinvointialueen toimintoja koskeva ohje, jonka tarkoitus on selkeyttää niin asiakkaan, työntekijän ja työnantajan oikeuksia sekä velvollisuuksia.

Pirkanmaan hyvinvointialueen työsuojelutoimikunta on käsitellyt Kameravalvonta asiakkaan kotona asiakkaan tai omaisen toimesta asiaa kahdessa aiemmassa kokouksessa, 9.6.2025 sekä 27.4.2026. Jälkimmäisessä kokouksessa toimikunta sai tiedoksi laaditun ohjeen ja päätti jäädä seuraamaan, miten laadittu ohje toimeenpannaan palvelutuotannossa sekä onko sillä vaikutuksia työntekijöiden työturvallisuutta parantaen.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta kuulee tilannekatsauksen Sote-tehtäväalueen tilanteesta kotiin vietävissä palveluissa asiakkaan tai hänen läheisensä toteuttamasta kuvaamisesta asiakaskäynnillä. Työsuojelutoimikunnan jäsenet voivat halutessaan jättää lausunnon tai työsuojelutoimikunta voi päättää jäädä seuraamaan tilannetta palvelutuotannossa.

§ 89
Toimitilaohjelma 2026-2030, tilannekatsaus

24951/2026

Valmistelijat / lisätiedot:
Petri Laurikka, KIINTEISTÖJOHTAJA, petri.laurikka@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialuestrategia vuosille 2026-2029 hyväksyttiin aluevaltuustossa 26.1.2026. Samalla linjattiin, että tavoitteita tarkennetaan hyvinvointialuetasoisilla ohjel-milla ja lakiin perustuvilla suunnitelmilla. Yksi tällainen ohjelma on toimitilaohjelma.

Strategia ja sitä tukevat palveluverkkosuunnitelmat määrittävät palvelujen kehittämisen suunnan, toimitilaohjelma ratkaisee, miten rakennetulla ympäristöllä ja tilaratkaisuilla tue-taan strategista muutosta.

Toimitilaohjelmassa määritetään tavoitteet rakennetulle ympäristölle, toimitiloille ja niiden rakentamiselle, kunnossapidolle ja käytölle. Lisäksi siinä linjataan toimitilojen hallinnan keskeisiä päämääriä ja periaatteita. Näitä koskevat käytännön toimenpiteet määritellään tilaverkon kehittämissuunnitelmissa sekä osana tehtäväalueiden vuosittaista toiminnan suunnittelua.

Toimitilaohjelman valmisteluun nimettiin työryhmä keväällä 2026, joka on valmistellut esitystä. Toimitilaohjelmasta päättää aluevaltuusto.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä tiedoksi Pirkanmaan hyvinvointialueen toimitilaohjelma 2026-2030 tilannekatsauksen.

Työsuojelutoimikunta, § 40,27.04.2026
Työsuojelutoimikunta, § 90, 30.11.2026

§ 90
Fyysisen ergonomian huomioiminen kotiin vietävissä palveluissa

11508/2026

Työsuojelutoimikunta, 27.04.2026, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:
Mari Kalliomäki, KOORDINOIVA TYÖSUOJELUPÄÄLLIKK, mari.kalliomaki@pirha.fi
Sini Nurmi, TYÖSUOJELUVALTUUTETTU, sini.nurmi@pirha.fi

Liitteet

1 Ergonomia kotona tehtävässä työssä, esitys
2 Työturvallisuuden toteutuminen kotiin annettavissa palveluissa, työsuojeluvaltuutettu

Työn fyysisiä kuormitustekijöitä ovat työasennot, työliikkeet, liikkuminen ja fyysisen voiman käyttö. Sosiaali- ja terveysalalla kuormittumista ja fyysisiä oireita aiheuttavat usein runsas kävely ja seisominen, epämukavat työasennot sekä asiakkaiden /potilaiden nostot ja siirrot. Huono fyysinen ergonomia voi johtaa tuki- ja liikuntaelinten kudosten pitkäaikaisiin tai pysyviin vaurioihin. Näitä tilanteita voidaan ennaltaehkäistä perehdytyksellä, koulutuksella tai erilaisilla apuvälineillä. Ergonomian aiheuttamat työturvallisuuden riskit tulee määrittää työturvallisuuden riskiarvioinnissa ja mahdollisuuksien mukaan ne tulee poistaa tai alentaa erilaisilla hallintatoimilla. Fyysisen ergonomian tuomaa kuormitusta onkin pystytty alentamaan viimeisten vuosikymmenten aikana työnantajan hallinnoimissa tiloissa niin tilaratkaisuilla kuin apuvälineilläkin. Palveluiden muuttumisen myötä monia aiemmin sairaaloissa tai muissa hoitopaikoissa toteutettua asiakkaan hoitoa sekä huolenpitoa toteutetaan nykyisin heidän kodeissaan. Tämä palveluiden muutos on tuonut uudelleen eteen työntekijöiden fyysisen kuormittumisen kasvun.

Sosiaali- ja terveysministeriön asetus (1363/2011) lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineiden luovutuksesta asiakkaan kotiin perustuu asiakkaan yksilöllisen elämäntilanteen arviointiin. Asetuksen mukaan arvio perustuu esimerkiksi siihen, että apuvälineiden turvin asiakas on mahdollista kotiuttaa, apuvälineet edistävät asiakkaan turvallisuutta merkittävästi tai niiden saaminen ylläpitää asiakkaalle välttämättömiä tai keskeisiä päivittäisiä toimia. Asetus perustuu asiakkaan asumisen mahdollistamiseen kotioloissa mahdollisimman pitkään, mutta ei ota huomioon työntekijän työturvallisuutta. Kotiin vietävissäkin palveluissa työnantajalla on velvollisuus huolehtia työntekijälle turvallisista ja terveellisistä työolosuhteista. Joissain tilanteissa apuväline, mikä ei ole vielä tarpeellinen asiakkaalle hänen oman toimintakykynsä vuoksi onkin tarpeellinen hallintakeino turvaamaan työntekijän alhaisempi fyysinen kuormittuminen. Pirkanmaan hyvinvointialueen alueellinen apuvälinekeskuksen tehtävänä on toteuttaa STM:n asetusta, mutta sen tehtäväksi ei ole määritetty luovuttaa apuvälineitä myös niiden asiakkaiden koteihin missä apuväline alentaa työntekijän fyysistä kuormitusta.

Asiakkaiden kodeissa tehtävään työhön työnantajan vastuulla on määrittää työturvallisuuslain mukaisesti riskit. Kun riski on tunnistettu, tulee suunnitella hallintatoimet mikäli riskiä ei pystytä poistamaan. Työntekijän työturvallisuusriski voi

alentua asiakkaalle STM:n asetuksen mukaisesti myönnettävällä apuvälineellä. Pirkanmaan hyvinvointialueella ei ole sovittu toimintamallia tilanteisiin jossa joko kodissa oleva apuväline tai työntekijän mukana kulkeva apuväline alentaisi työntekijän fyysistä kuormittumista. Työsuojelutoimijat voivat olla työyksiköiden, esihenkilöiden ja johtajien apuna arvioimassa asiakkaiden kodeissa tapahtuvassa hoidossa ja huolenpidossa tarvittavia apuvälineitä, mikäli tarve tulee työturvallisuusriskien kuten fyysinen ergonomia kautta. Koteihin vietävien apuvälineiden sijaan joissain tilanteissa voi olla tarpeen arvioida asiakkaan asuminen kodin sijaan jossain muualla myös silloin, jos työturvallisuuden riskejä ei pystytä alentamaan riittävästi.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta saa tiedoksi Pirkanmaan hyvinvointialueen fyysisen ergonomian kuormittumisen tilanteesta työsuojeluvaltuutettujen kertomana ja kuulee työsuojelupäällikön näkemyksen lainsäädännön näkökulmasta. Työsuojelutoimikunta harkitsee, haluaako se seurata tilannetta uudelleen vuonna 2026.

Kokouskäsittely
Kuultiin asiantuntijoina työsuojeluvaltuutettu Sini Nurmea ja koordinoivaa työsuojelupäällikkö Mari Kalliomäkeä.

Päätös
Työsuojelutoimikunta sai tiedoksi Pirkanmaan hyvinvointialueen fyysisen ergonomian kuormittumisen tilanteesta työsuojeluvaltuutettujen kertomana ja kuuli koordinoivan työsuojelupäällikön näkemyksen lainsäädännön näkökulmasta.

Päätettiin viedä esitys sote-johtoryhmän käsiteltäväksi ja kuullaan aiheen tilannekatsaus työsuojelutoimikunnassa syyskauden aikana 2026 uudelleen.

Työsuojelutoimikunta, 30.11.2026, § 90

Valmistelijat / lisätiedot:
Mari Kalliomäki, KOORDINOIVA TYÖSUOJELUPÄÄLLIKK, mari.kalliomaki@pirha.fi
Anu Nyman, KOORDINOIVA HLÖSTÖPÄÄLLIKKÖ, anu.nyman@pirha.fi

Liitteet

1 Ergonomia kotiin vietävissä palveluissa, esitys
2 Työturvallisuusperustaisen apuvälineen tarvearvio ja hankinta kotiin vietävissä palveluissa, ohje

Työn fyysisiä kuormitustekijöitä ovat työasennot, työliikkeet, liikkuminen ja fyysisen voiman käyttö. Sosiaali- ja terveysalalla kuormittumista ja fyysisiä oireita aiheuttavat usein runsas kävely ja seisominen, epämukavat työasennot sekä asiakkaiden /potilaiden nostot ja siirrot. Huono fyysinen ergonomia voi johtaa tuki- ja liikuntaelinten kudosten pitkäaikaisiin tai pysyviin vaurioihin. Näitä tilanteita voidaan ennaltaehkäistä perehdytyksellä, koulutuksella tai erilaisilla apuvälineillä. Ergonomian aiheuttamat työturvallisuuden riskit tulee määrittää työturvallisuuden riskiarvioinnissa ja mahdollisuuksien mukaan ne tulee poistaa tai alentaa erilaisilla hallintatoimilla. Fyysisen ergonomian tuomaa kuormitusta onkin pystytty alentamaan viimeisten vuosikymmenten aikana työnantajan hallinnoimissa tiloissa niin tilaratkaisuilla kuin apuvälineilläkin. Palveluiden muuttumisen myötä monia aiemmin sairaaloissa tai

muissa hoitopaikoissa toteutettua asiakkaan hoitoa sekä huolenpitoa toteutetaan nykyisin heidän kodeissaan. Tämä palveluiden muutos on tuonut uudelleen eteen työntekijöiden fyysisen kuormittumisen kasvun.

Sosiaali- ja terveysministeriön asetus (1363/2011) lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineiden luovutuksesta asiakkaan kotiin perustuu asiakkaan yksilöllisen elämäntilanteen arviointiin. Asetuksen mukaan arvio perustuu esimerkiksi siihen, että apuvälineiden turvin asiakas on mahdollista kotiuttaa, apuvälineet edistävät asiakkaan turvallisuutta merkittävästi tai niiden saaminen ylläpitää asiakkaalle välttämättömiä tai keskeisiä päivittäisiä toimia. Asetus perustuu asiakkaan asumisen mahdollistamiseen kotioloissa mahdollisimman pitkään, mutta ei ota huomioon työntekijän työturvallisuutta. Kotiin vietävissäkin palveluissa työnantajalla on velvollisuus huolehtia työntekijälle turvallisista ja terveellisistä työolosuhteista. Joissain tilanteissa apuväline, mikä ei ole vielä tarpeellinen asiakkaalle hänen oman toimintakykynsä vuoksi onkin tarpeellinen hallintakeino turvaamaan työntekijän alhaisempi fyysinen kuormittuminen. Pirkanmaan hyvinvointialueen alueellinen apuvälinekeskuksen tehtävänä on toteuttaa STM:n asetusta, mutta sen tehtäväksi ei ole määritetty luovuttaa apuvälineitä myös niiden asiakkaiden koteihin missä apuväline alentaa työntekijän fyysistä kuormitusta.

Asiakkaiden kodeissa tehtävään työhön työnantajan vastuulla on määrittää työturvallisuuslain mukaisesti riskit. Kun riski on tunnistettu, tulee suunnitella hallintatoimet mikäli riskiä ei pystytä poistamaan. Työntekijän työturvallisuusriski voi alentua asiakkaalle STM:n asetuksen mukaisesti myönnettävällä apuvälineellä. Pirkanmaan hyvinvointialueella ei ole sovittu toimintamallia tilanteisiin jossa joko kodissa oleva apuväline tai työntekijän mukana kulkeva apuväline alentaisi työntekijän fyysistä kuormittumista. Työsuojelutoimijat voivat olla työyksiköiden, esihenkilöiden ja johtajien apuna arvioimassa asiakkaiden kodeissa tapahtuvassa hoidossa ja huolenpidossa tarvittavia apuvälineitä, mikäli tarve tulee työturvallisuusriskien kuten fyysinen ergonomia kautta. Koteihin vietävien apuvälineiden sijaan joissain tilanteissa voi olla tarpeen arvioida asiakkaan asuminen kodin sijaan jossain muualla myös silloin, jos työturvallisuuden riskejä ei pystytä alentamaan riittävästi.

Työsuojelutoimikunta on käsitellyt asiaa toimikunnan kokouksessa 27.4.2026 kuullen työsuojeluvaltuutetun näkemyksen tilanteesta sekä koordinoivan työsuojelupäällikön näkemyksen lainsäädännön näkökulmasta. Kokouksessa päätettiin viedä asia sote-johtoryhmän käsiteltäväksi koska työturvallisuuslain mukaisesti työturvallisuusvastuu on linjajohdossa.

Koordinoiva henkilöstöpäällikkö sekä koordinoiva työsuojelupäällikkö ovat olleet Sote-linjan toimijoiden kanssa valmistelemassa Fyysisen ergonomian huomioimista kotiin vietävissä palveluissa. Aiemman kokouksen päätöksen mukaisesti työsuojelutoimikunta käsittelee asiaa uudelleen syyskauden kokouksessa.

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta saa tiedoksi Pirkanmaan hyvinvointialueen fyysisen ergonomian huomioimisen kotiin vietävissä palveluissa Sote-tehtäväalueella.

§ 91
Työsuojelutoimikunnan kokousaikataulut vuodelle 2027

23484/2025

Valmistelijat / lisätiedot:
Terhi Lehtonen, JOHDON ASSISTENTTI, terhi.lehtonen@pirha.fi

Hallintosäännön 124 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Ehdotetut työsuojelutoimikunnan kokousajat vuodelle 2027 ovat:

- ma 18.1.2027 / etänä
- ma 15.2.2027 / etänä
- ti 16.3.2027 / läsnäolokokous
- ma 5.4.2027 / etänä
- ma 3.5.2027 / etänä
- ma 31.5.2027 / läsnäolokokous
- ma 16.8.2027 / läsnäolokokous
- ma 27.9.207 / etänä
- ti 9.11.2027 / läsnäolokokous
- ti 7.12.2027 / läsnäolokokous

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta päättää hyväksyä kokousaikataulun vuodelle 2027.

§ 92
Tiedoksi asiat

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotetut asiat.

§ 93
Tiedotettavat asiat

Ehdotus

Työsuojelutoimikunta päättää tiedotettavista asioista.